|  |
| --- |
| **MSKÜ TIP FAKÜLTESİ****TÜRKÇE /İNGİLİZCE** **TIP PROGRAMI****20.. / 20..****EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI****DÖNEM 1****MESLEKİ BECERİ LABORATUVARI /PROFESSIONAL SKILLS DERSİ** **PROGRAM DEĞERLENDİRME VE GELİŞTİRME RAPORU \*,\*\*,\*\*\*** |
| **Mesleki Beceriler Komisyonu Dönem 1 Sorumlusu** |  |
| **Mesleki Beceriler Komisyonu Dönem 1 Kurul Sorumlusu**  | **1. Kurul 1 Sorumlusu:** **2.** **Kurul 2 Sorumlusu:****3.** **Kurul 3 Sorumlusu:****4.** **Kurul 4 Sorumlusu:****\* MBL dersi olmayan kurulları siliniz.**  |
| **Mesleki Beceri Laboratuvarı Dersi Kodu-AKTS** | **Ders Kodu:** **AKTS:** |
| **MBL Dersi Beceri-Uygulama İsimleri ve Sorumlu Öğretim Elemanları İsimleri-Öğrenci Sayıları** | **Kurul 1****1. Beceri: Öğretim E: Öğr. Sayısı:** **2.****3****Kurul 2****1.****2.****3.****Kurul 3****1.****2.****3****Kurul 4****1.****2.****3.****\* MBL dersi olmayan kurulları siliniz.** |
| **Toplam Beceri-Uygulama / Öğretim Elemanı / Toplam Öğrenci Sayısı** |  |
| **Ders Saatleri Toplam:** | **Kurul 1:****Kurul 2:****Kurul 3:****Kurul 4:****\* MBL dersi olmayan kurulları siliniz.** |
| **MBL Kurul/ Dönem Not Ortalamasına Nasıl Etkiyor?** |  |
| **Karşılaştırmalı Öğrenci Sınav Başarıları ile İlgili Yorumlar** | **1.****2.****..** |
| **Öğrenci Geri Bildirimleri (Anket)** | **Olumlu Geri Bildirimler:****1.****2.****..** |
| **Geliştirilmesi Gereken Konular:** **1.****2.****..** |
| **Öğrenci Geri Bildirimleri** **(Yüz yüze-Online-Açık Uçlu-Dekanla Söyleşi-Koordinatörlük Saati- MBL Değerlendirme saati)** | **Olumlu Geri Bildirimler:** **1.****2.****..** |
| **Geliştirilmesi Gereken Konular****1.****2.****..** |
| **Öğretim Elemanları Geri Bildirimleri** | **1.****2.****..** |
| **Program Değerlendirme ve Geliştirme için Öneriler:** | **Program Değerlendirme:****1.****2.****..****Program Geliştirme için Öneriler:** **1.****2.****..** |

**Mesleki Beceriler Komisyonu Dönem 1 Sorumlusu İsim- İmza:**

**\*Rapor Mesleki Beceriler Komisyonunca ve Dönem Koordinatörlüğünce Program Değerlendirme ve Geliştirme için kullanılacaktır. Lütfen Raporun bir örneğini Mesleki Beceriler Komisyonuna ve Dönem Koordinatörlüğüne mail ile ulaştırınız.**

**\*\*Tutanağın imzalı halinin bir örneğini arşivlenmesi için ilgili dönem öğrenci işleri personeline bırakınız.**

 **\*\*\*Tutanağın imzalı halinin bir örneği Mesleki Beceriler Komisyonunca saklanacaktır.**